

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
Московский государственный институт культуры  
Филиал г. Рязань**

**УТВЕРЖДЕНО  
Председатель УМС  
Библиотечно-информационного  
факультета  
Мазурицкий А. М.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Цифровое кураторство**

<b>Направление подготовки:</b>	<b>51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность</b>
<b>Профиль подготовки:</b>	<b>Технологии библиотечно-информационной деятельности</b>
<b>Квалификация выпускника:</b>	<b>Бакалавр</b>
<b>Форма обучения:</b>	<b>Заочная</b>

*(РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов)*

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** формирование у студентов системы теоретических знаний и практических умений, позволяющих профессионально грамотно осуществлять формирование цифровой грамотности у различных групп пользователей библиотек в соответствии с требованиями и возможностями современной информационной и образовательной среды.

### **Задачи курса:**

- сформировать методическое мышление, обеспечивающее оперирование методическими понятиями, понимание и оценку реальной учебной ситуации, применение методических знаний в меняющейся современной информационной образовательной среде;
- сформировать готовность к формированию цифровой грамотности пользователей библиотеки на высоком научном и методическом уровне;
- сформировать представление о сущности процесса обучения цифровой грамотности; о формах, методах, приемах и средствах работы с конкретной группой обучающихся;
- сформировать практические умения проектировать, организовывать обучение и управлять развитием цифровой грамотности у конкретных групп пользователей, выбирать формы и методы, обеспечивающие результативность процесса обучения, планировать занятия по курсу, разделу, теме;
- осмысливать и давать профессиональную оценку опыта педагогической деятельности в сфере подготовки грамотных пользователей информации.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Цифровое кураторство» относится к дисциплинам по выбору, изучается в девятом семестре.

Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения таких дисциплин, как: «Информационная культура личности», «Медиатеchnологии в библиотеке», «Современные информационные технологии».

Взаимосвязь курса с другими дисциплинами ООП способствует планомерному формированию необходимых компетенций и углубленной подготовке студентов к решению специальных практических профессиональных задач.

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности).

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).**

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции

ПК-2 Готов к изучению, производству и использованию информационных ресурсов в целях библиотечной и информационной деятельности	ПК-2.1 - Изучает и анализирует информационные массивы и потоки в целях управления фондами библиотек, библиотечно-информационного обслуживания	<p>Знать: теоретические основы информационного ресурсо-ведения;</p> <p>типологию информационных ресурсов (типы и виды информационных ресурсов);</p> <p>правовые нормы использования информационных ресурсов в библиотеке и смежных сферах;</p> <p>Уметь: атрибутировать информационные ресурсы для целей библиотечно-информационной деятельности;</p> <p>Владеть: методами анализа информационных ресурсов, массивов и потоков в ходе решения типовых задач библиотечно-информационной деятельности пониманием отраслевой специфики информационных ресурсов</p>
	ПК-2.2 - Эксплуатирует и принимает участие в создании информационных ресурсов, библиотечных продуктов и услуг, электронных изданий библиотеки	<p>Знать: особенности функционирования цифровых и иных информационных ресурсов</p> <p>технологии производства, доступа, использования информационных ресурсов;</p> <p>особенности функционирования электронных изданий и основные технологии издательской деятельности в электронной среде</p> <p>Уметь: создавать библиотечные информационные ресурсы, продукты и услуги</p> <p>вести базы данных библиотеки;</p> <p>организовывать и осуществлять доступ пользователей к информационным ресурсам в стационарном и удаленном режиме;</p> <p>редактировать, загружать, регистрировать электронные издания, формировать аннотации, ключевые слова, теги, осуществлять поисковую оптимизацию электронного издания</p> <p>Владеть: методики и технологии поиска, отбора, оценки документов, библиографической и справочной информации в поисковой системе библиотеки, электронных ресурсах крупнейших библиотек/информационных центров при выполнении запросов пользователей/удалённых пользователей;</p> <p>владеть представлениями о функционировании и основных тенденциях информационного рынка;</p> <p>владеть современными цифровыми технологиями создания библиотечных продуктов и услуг, в том числе, мультимедиа технологиями</p>

	<p>ПК-2.3 –Применяет в профессиональной деятельности систему стандартов в области информационной, библиотечной и издательской деятельности</p>	<p>Знать: стандарты и нормы, необходимые для работы электронных библиотек</p> <p>основные документы и структуры СИБИД</p> <p>Уметь: применять документы СИБИД в практической деятельности библиотек</p> <p>Владеть: понимание роли стандартизации в библиотечной, информационной и издательской деятельности</p>
<p>ПК-3 Готов к изучению пользователей библиотеки и курированию их информационных и социокультурных практик</p>	<p>ПК 3.1 – Проводит социологические и маркетинговые исследования в библиотеке, применяет результаты масштабных социологических и маркетинговых исследований</p>	<p>Знать: основы общей теории чтения, библиотечной социологии, психологии чтения, библиотечного и информационного маркетинга, основы дифференциации и типологии потребителей,</p> <p>Уметь: изучать пользователей библиотеки, анализировать и формировать их потребности, проектировать их информационные и социокультурные, в том числе, читательские, практики; диагностировать и дифференцировать потребительскую аудиторию, в том числе, выделять особые категории пользователей, группы приоритетного внимания;</p> <p>применять результаты социологических и маркетинговых исследований, проведенных другими исследователями для решения практических задач</p> <p>Владеть: понимание особенностей современного пользователя библиотек</p> <p>инструментами изучения и дифференциации потребителей библиотеки;</p> <p>современными технологиями анализа информационных потребностей и запросов</p>

	<p>ПК 3.2 – Осуществляет социологические, педагогические и маркетинговые методики изучения потребностей пользователей детского возраста в чтении, особенностей их читательского поведения</p>	<p>Знать: теоретические основы возрастной психологии в библиотеке; библиотечной педагогики</p> <p>основные позиции международного и российского законодательства в области защиты детей, нормативные правовые акты по библиотечной работе с пользователями детского возраста, защите авторских прав и персональных данных;</p> <p>социологические и маркетинговые методики изучения потребностей пользователей детского возраста в чтении, особенностей их читательского поведения</p> <p>Уметь: осуществлять поиск, отбор, проверку документов и данных для создания информационных продуктов для пользователей детского возраста, родителей и специалистов по детскому чтению на основе установленных критериев</p> <p>Владеть: приемами библиотечной диагностики чтения и информационного поведения детей и молодежи, компетентностного анализа пользователей детского возраста</p>
	<p>ПК 3.3 - Осуществляет продвижение цифровых ресурсов и сервисов населению (цифровое кураторство), реализует программы формирования информационной культуры</p>	<p>Знать: теоретические основы информационной культуры; позиции информационной культуры в структуре характеристик личности</p> <p>Уметь: осуществлять индивидуальную и групповую работу с пользователями по формированию читательской и информационной культуры, информационно-медийной и цифровой грамотности;</p> <p>создавать библиотечные услуги по цифровому кураторству</p> <p>Владеть:</p> <p>инструментами интеграции читателей в библиотечно-информационные практики</p> <p>педагогическими и библиотечными технологиями формирования информационной культуры</p>

	ПК-3.4 –Ориентируется в работе на максимальное удовлетворение нужд и потребностей реальных и потенциальных пользователей услугами и продукцией библиотеки	<p>Знать: теоретические основы библиотечного и информационного маркетинга</p> <p>Уметь: применять и адаптировать инструменты практического маркетинга в библиотечной практике;</p> <p>проводить опросы пользователей библиотек</p> <p>пользователей и населения в целях выявления потребностей в библиотечных мероприятиях;</p> <p>изучать мнения пользователей библиотек с целью повышения их уровня удовлетворенности</p> <p>Владеть: инструментами формирования информационных, образовательных и общекультурных потребностей пользователей библиотек</p> <p>пониманием клиенториентированного подхода в библиотечном деле;</p> <p>приемами мониторинг информационных потребностей пользователей библиотечных сайтов / порталов и сетевых социальных сервисов</p>
--	---	--

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (модуля)

##### 4.1 Объем дисциплины (модуля)

Объем (общая трудоемкость) дисциплины «Цифровое кураторство» составляет 3 з.е., 108 акад. часа, из них контактных 10 акад.ч., СРС 98 акад.ч., форма контроля – зачет с оценкой.

##### 4.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения

№ п/п	Тема/Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы*, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) / с указанием занятий, проводимых в интерактивных формах				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лекции	Семинары	ИКР	СРС	
1.	Цифровое кураторство в библиотеке: техническая и гуманитарная составляющая	9				10	Устный опрос

2	Цифровая грамотность в системе разных видов грамотности современного человека: сущность, отличительные особенности	9	1			10	Устный опрос
3	Библиотека как центр формирования цифровой грамотности	9				8	Устный опрос
4	Формирование цифровой грамотности различных категорий пользователей библиотеки	9	1			10	Устный опрос
5	Возрастные особенности различных категорий пользователей как основа дифференцированного подхода к формированию цифровой грамотности	9	1			10	Устный опрос
6	Современные образовательные технологии в формировании цифровой грамотности	9	1			10	Устный опрос
7	Информационное обеспечение формирования цифровой грамотности	9				8	Устный опрос
8	Образовательные и игровые формы обучения цифровой грамотности	9	1	2		12	Устный опрос
9	Использование образовательных квестов при обучении цифровой грамотности в библиотеке	9	1		1	10	Устный опрос
10	Средства контроля уровня цифровой грамотности пользователей библиотеки	9			1	10	Тестирование
	итого:		6	2	2	98	Зачет с оценкой

#### 4.3. Содержание разделов дисциплины (модуля)

№	Наименование раздела (подраздела, темы) дисциплины	Содержание
1.	Цифровое кураторство в библиотеке: техническая и гуманитарная составляющая	Цифровая трансформация общества. Библиотека в эпоху цифровизации. Цифровое кураторство как новое направление деятельности современной библиотеки.
2.	Цифровая грамотность в системе разных видов грамотности современного человека: сущность, отличительные особенности	Представление о множественности видов грамотности в информационном обществе. Определение понятия «цифровая грамотность». Сопоставительный анализ понятий «цифровая грамотность», «информационная грамотность» и «медийная грамотность».

3.	Библиотека как центр формирования цифровой грамотности	Миссия библиотеки в информационном обществе и обществе знаний. Проблемы формирования цифровой грамотности в библиотеке: международный и отечественный подходы. Роль библиотекаря в повышении уровня цифровой грамотности населения.
4.	Формирование цифровой грамотности различных категорий пользователей библиотеки	Дифференцированный подход к обучению цифровой грамотности. Представление об информационных потребностях и запросах различных категорий пользователей библиотеки. Возможности библиотеки по обеспечению информационных запросов пользователей в цифровой информационной среде.
5.	Возрастные особенности различных категорий пользователей как основа дифференцированного подхода к формированию цифровой грамотности	Возрастные психофизиологические особенности детей, подростков и молодежи. Специфика обучения цифровой грамотности взрослых. Особенности обучения цифровой грамотности представителей «третьего возраста».
6.	Современные образовательные технологии в формировании цифровой грамотности	Образовательная технология: определение понятия, сущность, классификация, области применения. Структура образовательной технологии. Преимущества технологического подхода к образованию. Проектирование образовательной технологии. Выбор концепции процесса обучения, форм и методов, дидактических средств. Подбор образовательных технологий под дидактические цели.
7.	Информационные ресурсы и информационное обеспечение формирования цифровой грамотности	Информационные ресурсы в сфере цифрового образования и цифровой дидактики. Национальные центры педагогической информации. Отечественные и международные базы данных по образованию и педагогике. Образовательные интернет-ресурсы по цифровому образованию и цифровой грамотности.
8.	Образовательные и игровые формы обучения цифровой грамотности	Представление об игровых образовательных технологиях. Игровые формы обучения цифровой грамотности. Классификация дидактических игр. Виртуальные дидактические игры в практике библиотек. Оффлайн-игры в практике библиотек. Особенности применения игровых форм при обучении цифровой грамотности.
9.	Использование образовательных квестов при обучении цифровой грамотности в библиотеке	Сущность квеста как игровой формы обучения. Многоаспектная классификация квестов. Особенности подготовки и проведения библиоквестов по цифровой грамотности.



		Структура библиолекста по цифровой грамотности.
10.	Средства контроля уровня цифровой грамотности пользователей библиотеки	Представление о контроле в обучении как неотъемлемой составной части дидактического процесса и дидактической процедуры. Многоаспектная классификация контроля. Функции контроля обучения (образовательная, воспитательная, развивающая, диагностическая, стимулирующая, мотивационная и др.): сущность, реализация. Принципы контроля. Способы обеспечения валидности контроля.

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	4
1.	Цифровое кураторство в библиотеке: техническая и гуманитарная составляющая	Лекция  Самостоятельная работа	Вводная лекция с использованием видеоматериалов  Изучение материалов лекций, чтение основной и дополнительной литературы
2.	Цифровая грамотность в системе разных видов грамотности современного человека: сущность, отличительные особенности	Лекция  Самостоятельная работа	Информационная лекция с сопровождением мультимедийной презентации  Изучение материалов лекций, чтение основной и дополнительной литературы
3.	Библиотека как центр формирования цифровой грамотности	Самостоятельная работа	Изучение материалов лекций, чтение основной и дополнительной литературы
4.	Формирование цифровой грамотности различных категорий пользователей библиотеки	Лекция  Самостоятельная работа	Информационная лекция с сопровождением мультимедийной презентации  Изучение материалов лекций, чтение основной и дополнительной литературы
5.	Возрастные особенности различных категорий пользователей как основа дифференцированного подхода к формированию цифровой грамотности	Лекция	Информационная лекция с сопровождением мультимедийной презентации

		Самостоя- тельная ра- бота	Изучение материалов лекций, чтение основной и дополни- тельной литературы
6.	Современные образовательные техно- логии в формировании цифровой гра- мотности	Лекция	Информационная лекция с со- провождением мультимедий- ной презентации
		Самостоя- тельная ра- бота	Изучение материалов лекций, чтение основной и дополни- тельной литературы
7.	Информационные ресурсы и информа- ционное обеспечение формирования цифровой грамотности	Лекция	Информационная лекция с со- провождением мультимедий- ной презентации
		Самостоя- тельная ра- бота	Изучение материалов лекций, чтение основной и дополни- тельной литературы
8.	Образовательные и игровые формы обучения цифровой грамотности	Практиче- ская работа Семинар	Проверочные упражнения и case-study, решение конкрет- ных задач – ситуаций
		Самостоя- тельная ра- бота	Изучение материалов лекций, чтение основной и дополни- тельной литературы
9.	Использование образовательных кве- стов при обучении цифровой грамотно- сти в библиотеке	Лекция	Информационная лекция с со- провождением мультимедий- ной презентации
		Самостоя- тельная ра- бота	Изучение материалов лекций, чтение основной и дополни- тельной литературы
10.	Средства контроля уровня цифровой грамотности пользователей библиотеки	Самостоя- тельная ра- бота	Изучение материалов лекций, чтение основной и дополни- тельной литературы

## 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль выполнения заданий (контроль формирования компетенций) осуществляется регулярно, начиная с первой недели семестра (входящий контроль). Текущий контроль освоения отдельных разделов дисциплины осуществляется при помощи устного опроса. Система текущего контроля успеваемости служит не только оценке уровня компетентностной подготовки обучающегося и способствует в дальнейшем наиболее качественному и объективному оцениванию его в ходе промежуточной аттестации, но и самооценке обучающегося, стимулируя его усилия.

Итоговая аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

### 6.1. Система оценивания

Форма контроля	Компетен- ция	Оценка
----------------	------------------	--------

Текущий контроль: - устный опрос  - участие в дискуссии - тестирование	ПК-2	<i>отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно</i>
	ПК-3	
	ПК-2	
	ПК-3	
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	ПК-2	<i>Зачтено/не зачтено</i>
	ПК-3	

## 6.2. Критерии оценки результатов по дисциплине

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
зачтено/«отлично»	<p>Выставляется обучающемуся, если компетенция(ии), закрепленная за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/ результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>
зачтено/ «хорошо»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».</p>
зачтено/ «удовлетворительно»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня</p>

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
	<p>сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».</p>
незачтено/«неудовлетворительно»	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

### 6.3. *Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине*

#### **Примеры вопросов для устного опроса по темам дисциплины, ориентированных на проверку сформированности ПК-2:**

1. Каковы причины актуализации понятия «цифровая грамотность»?
2. Какие методы формирования цифровой грамотности вам известны?
3. Почему библиотека может выступать центром формирования цифровой грамотности населения?
4. Каковы особенности формирования цифровой грамотности детей, подростков и молодежи в библиотеке?
5. Как связано формирование цифровой грамотности граждан с их информационными потребностями?

#### **Примеры тестовых заданий, ориентированных на проверку сформированности ПК-2:**

1. Какие виды образовательных технологий направлены на активизацию деятельности самих обучающихся в процессе взаимодействия и их развитие?

- а) педагогические технологии;
- б) пассивные технологии;
- в) интерактивные технологии;
- г) активные технологии.

2. Атрибутивные признаки образовательной технологии

- а) воспроизводимость;
- б) системность;
- в) прогнозность;

г) педагогичность.

3. Какие виды образовательных технологий направлены на активизацию деятельности самих обучающихся в процессе взаимодействия и их развитие?

- а) педагогические технологии;
- б) пассивные технологии;
- в) интерактивные технологии;
- г) активные технологии.

4. Форма организации текста, при которой его единицы представлены не в линейной последовательности, а как система явно указанных возможных переходов, связей между ними – это:

- а) контекст;
- б) подтекст;
- в) гипертекст;
- г) медиатекст.

5. Предназначенный для массовой аудитории текст, состоящий из двух разнородных частей: вербальной и невербальной, размещенный на разных носителях, обладающий актуальным для общества содержанием - это:

- а) креолизованный текст;
- б) медиатекст;
- в) кинотекст;
- г) гипертекст.

### **Примеры тестовых заданий, ориентированных на проверку сформированности ПК-3:**

1. Совокупность приемов, способов и методов применения средств вычислительной техники при выполнении функций сбора, хранения, обработки, передачи и использования данных – это

- а) информационная технология;
- б) компьютерная технология;
- в) информационный процесс;
- г) информационный подход.

2. Длительный, сложный и многоаспектный процесс внедрения цифровых технологий генерации, обработки, передачи, хранения и визуализации данных в различные сферы человеческой деятельности

- а) информатизация;
- б) автоматизация;
- в) цифровизация;
- г) компьютеризация.

3. Интеллектуальный процесс оценки данных с точки зрения их достоверности, актуальности и полноты – это

- а) критический анализ информации;
- б) рецензирование;
- в) декодирование;
- г) картирование.

4. Способность анализировать информацию с позиций логики, умение выносить обоснованные суждения, решения и применять полученные результаты как к стандартным, так и нестандартным ситуациям, вопросам и проблемам – это

- а) наглядно-действенное мышление;
- б) абстрактное мышление;
- в) репродуктивное мышление;
- г) критическое мышление.

5. Общество, в котором большинство работающих занято производством, хранением, переработкой и реализацией информации, а уровень ее применения и доступности кардинальным образом влияют на экономические и социокультурные условия жизни граждан – это:

- а) информационное общество;
- б) общество потребления;
- в) индустриальное общество;
- г) сетевое общество.

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **7.1. Список литературы и источников**

#### **Основная литература:**

1. Гендина Н.И., Косолапова Е.В. Информационная культура личности: технология продуктивной интеллектуальной работы с информацией в условиях интернет-среды: учебное пособие для студентов вузов культуры: в 2 т. Кемерово: КемГИК, 2020. Т. 1-2.

2. Школьная библиотека как центр формирования информационной культуры личности [Текст]: учебно-методическое пособие / Н. И. Гендина, Н. И. Колкова, Г. А. Стародубова, Ю. В. Уленко. – Москва: Русская школьная библиотечная ассоциация, 2008. – 352 с.

#### **Дополнительная литература:**

3. Гендина Н. И. Информационное образование и информационная культура как фактор безопасности личности в глобальном информационно обществе: возможности образовательных организаций и библиотек [Текст]: монография / Н. И. Гендина. – Москва: Литера, 2016. – 392 с.

4. Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор) : Профессиональный стандарт : [утверждён Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.10.2018 № 682н]. – Текст : электронный // : Профессиональные стандарты : [сайт]. – URL : [https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/?ELEMENT\\_ID=75679](https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/?ELEMENT_ID=75679) (дата обращения: 21.02.2022).

5. Основы цифровой грамотности и кибербезопасности: учебное пособие / Т. А. Бороненко, А. В. Кайсина, И. Н. Пальчикова и [др.]. – Текст : электронный. – Санкт-Петербург : ЛГУ им. А.С. Пушкина, 2021. – 431 с. – URL : <https://rffi.1sept.ru/file/2021/11/8b423b39-4cc8-4f5f-9623-04ac874d5d4f.pdf> (дата обращения: 16.05.2022).

6. Сагитова, Л. К. Цифровое кураторство в библиотеке / Л. К. Сагитова, М. С. Тарасова. – Текст : электронный // Наука. Культура. Искусство: актуальные проблемы теории и практики : Сборник материалов Всероссийской (с международным участием) научно-практической конференции. В 4-х томах, Белгород, 10 февраля 2021 года / Ответственные редакторы: Ю.В. Бовкунова, И.В. Шведова, О.Г. Ерёмина. – Белгород: Белгородский государственный институт искусств и культуры, 2021. – С. 274-279. – URL : <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=45676083> (дата обращения: 14.03.2022).

7. Селевко, Г. К. Современные образовательные технологии [Текст]: учебное пособие / Г. К. Селевко. - Москва: АНО Издательский дом "Народное образование", 2004. - 255 с.

## **7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».**

*При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующая информационная справочная система: электронно-библиотечная система elibrary.*

Доступ в ЭБС:

- ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ».
- ООО «Издательство Лань».
- ООО «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ».

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **8.1. Примеры планов практических занятий**

#### **Тема 1**

##### **Формирование мотивации как условие развития цифровой грамотности участников образовательных отношений**

*Цель:* получить представление о необходимости мотивации для формирования цифровой грамотности участников образовательных отношений.

*Задачи:*

1. Ознакомиться с нормативно-правовыми документами в сфере образования.
2. Рассмотреть факторы, определяющие мотивацию участников образовательных отношений на развитие цифровой грамотности.
3. Овладеть способами формирования мотивации на обучение цифровой грамотности при работе с различными целевыми группами.

**Задание 1.** Выберите одну из целевых групп, перед которой вам необходимо выступить с сообщением, мотивирующим на формирование цифровой грамотности:

- директора школ;
- заместители директоров школ;
- учителя начальных классов;
- учителя-предметники;
- родители;
- учащиеся.

**Задание 2.** Изучите должностные обязанности участников выбранной целевой группы.

**Задание 3.** Изучите факторы, определяющие мотивацию на формирование цифровой грамотности.

**Задание 4.** Исходя из собственных знаний, убеждений, опыта работы, а также опираясь на изученные материалы, подготовьте письменный текст выступления, содержащий обоснование необходимости целенаправленного и системного формирования цифровой грамотности.

Текст выступления должен быть ориентирован на конкретную целевую группу и содержать аргументы, адресованные именно этой целевой аудитории.

Форма выступления: следует выбрать форму выступления: сообщение на педсовете, беседа, выступление на родительском собрании и т.п.

#### **Структура выступления:**

##### Введение

Введение должно включать следующие элементы:

- Актуальность – необходимо раскрыть важность, значимость формирования цифровой грамотности в современном информационном обществе. Объяснить, почему важна эта тема, почему ее следует изучать.

- Цель выступления

- Постановка проблемы – важно объяснить, зачем нужно внедрять обучение цифровой грамотности в общеобразовательном учреждении.

#### Основная часть

Основная часть выступления должна отвечать на следующие вопросы:

- Какая именно категория участников образовательных отношений будет обучаться цифровой грамотности?

- Чему научатся обучающиеся в течение прохождения курса?

- Какое значение имеет внедрение цифровой грамотности именно для выбранной целевой группы?

- Почему необходимо обучать не только школьников, но и самих педагогов навыкам поиска, анализа, критической оценки информации из традиционных, электронных и медиа-источников?

- Чем курс «Цифровая грамотность» отличается от обычных школьных предметов, например, уроков информатики или русского языка? Почему нельзя заменить одно другим?

- Почему формировать цифровую грамотность должен именно библиотекарь? Почему нельзя перенести эту задачу на учителя?

- Почему занятия по цифровой грамотности должны проводиться регулярно в течение всего года? Почему недостаточно нескольких встреч с библиотекарем в год?

- Как в рамках преподавания курса будет осуществляться взаимодействие библиотекаря с другими педагогами?

- Какими средствами будут привлекаться учащиеся на занятия?

- Как будет осуществляться контроль?

#### Заключение:

Заключение должно включать следующие элементы:

- Требования для успешного внедрения курса – что необходимо для качественного обучения? Какое оборудование необходимо для проведения занятий?

- Ожидаемые результаты: чем завершится обучение?

## **Тема 2**

### **Современные образовательные технологии**

**Цель:** рассмотреть содержательные и структурные особенности педагогической технологии.

**Задачи:**

- освоить классификацию образовательных технологий;
- научиться выявлять основные отличительные признаки педагогической технологии.

**Задание 1.** При помощи энциклопедии образовательных технологий Г. К. Селевко отберите 3 наиболее заинтересовавшие вас образовательные (педагогические) технологии (ОТ). Ознакомьтесь с описанием каждой выбранной технологии.

**Задание 2.** Определите, к какому иерархическому уровню классификации относится каждая выбранная вами ОТ:

1. Общепедагогическая (общедидактическая)
2. Частнометодическая (предметная) технология
3. Локальная (модульная) технология

**Задание 3.** Заполните таблицу:

	ОТ №1	ОТ №2	ОТ №3
Название ОТ			



Автор ОТ (если авторская)			
Цель использования ОТ			
Краткая характеристика содержания ОТ			
Необходимые для реализации технологии ресурсы (кадровые, материально-технические, время на подготовку)			

### Тема 3

#### Образовательный квест как педагогическая технология

**Цель:** Познакомиться с технологией подготовки квестов.

**Задачи:**

1. Изучить виды образовательных квестов.
2. Рассмотреть структуру построения квеста.
3. Изучить условия, необходимые для успешного проведения квеста.

**Задание 1.** Прочитайте описание квеста, представленное ниже.

**Задание 2.** Определите вид квеста по нескольким основаниям деления.

**Задание 3.** Перечислите действия, из которых складывается предварительная подготовка к квесту. В чем конкретно заключается подготовка библиотеки к проведению квеста?

**Задание 4.** Перечислите действия, из которых складывается процедура проведения квеста.

**Задание 5.** Перечислите средства обучения, необходимые для проведения квеста.

**Задание 6.** Перечислите локации, в которых происходит действие квеста.

**Задание 7.** Оцените содержание квеста.

#### 8.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Цифровое кураторство» включает в себя:

- текущую работу над учебным материалом, изложенным в учебных пособиях по цифровой грамотности;
- изучение и корректировку своих лекционных записей с использованием дополнительной литературы;
- подготовку к практическим занятиям;
- самоконтроль приобретенных знаний;
- подготовку к дифференцированному зачету.

### 9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

При изучении дисциплины обучающимися используются следующие информационные технологии:

- аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины на лекционных занятиях;

-предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

-фиксация хода образовательного процесса по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института;

-формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Word, Excel, Power Point;

Media Player Classic.

## **10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Освоение дисциплины предполагает использование аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, оснащенной оборудованием, необходимым для демонстрации видео-, аудиоматериала, презентаций, доской, компьютерами.

## **11. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (при наличии)**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
  - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
  - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
  - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
  - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
  - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
  - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

Составитель(и):

*Ученая степень, звание, должность, Фамилия И.О.*

К.п.н., доцент кафедры библиотечно-информационных наук Е.В. Косолапова.